

ALLEGATO 3 - CONTRATTO D'OBBLIGO

Progetto " _____ " Acronimo _____ Tematica n. _____ (CUP: _____).

Bando a cascata 2/2024 - Bando per la selezione di proposte progettuali nell'ambito delle tematiche dello Spoke 6 "Silver Economy. Work, participation, retirement and welfare" del progetto "Age-It - Ageing well in an ageing society" (cod. PE0000015 CUP: H73C22000900006). Avviso 341/2022 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" - Investimento 1.3, finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU

Premesso che

1. il MUR ha pubblicato l'Avviso pubblico 341 del 15/03/2022 per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione di "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" - nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" - Investimento 1.3, finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU;
2. l'Avviso pubblico 341 del 15/03/2022 prevede all'art. 5 che gli Spoke di natura pubblica debbano attivare bandi a cascata a favore di soggetti esterni al Partenariato;
3. il Decreto Direttoriale MUR n. 1558 del 11/10/2022 di concessione del finanziamento del progetto "Age-It - Ageing well in an ageing society" (cod. PE0000015 CUP: H73C22000900006), a cui l'Università Ca' Foscari Venezia partecipa per le finalità del presente atto, con il ruolo di Leader allo Spoke 6 "Silver Economy. Work, participation, retirement and welfare";
4. con atto n. _____ del _____, il Dipartimento di Economia dell'Università Ca' Foscari Venezia ha pubblicato il bando a cascata n. 2/2024 per la selezione di proposte progettuali nell'ambito delle tematiche dello Spoke 6 "Silver Economy. Work, participation, retirement and welfare";
5. con atto n _____ del _____ del Dipartimento di Economia dell'Università Ca' Foscari Venezia è stato finanziato il progetto denominato " _____ " acronimo " _____ ";
6. (eventuale) il progetto è realizzato dal partenariato costituito da _____ (capofila) e _____ (Partner)
7. _____ (Partner) ha/hanno sottoscritto con _____ (capofila del progetto) l'accordo di partenariato con documento Prot. _____

TUTTO CIÒ PREMESSO

TRA

L'Università Ca' Foscari Venezia con sede in Dorsoduro 3246, 30123 Venezia P.IVA 00816350276 - C.F. 80007720271 PEC protocollo@pec.unive.it, rappresentata dal Direttore del Dipartimento di Economia Prof. Giacomo Pasini, nella sua qualità di Spoke 6 del progetto Age-It (di seguito anche l'Università o l'Ateneo o Spoke);

E

_____, con sede in _____ Partita IVA _____ C.F. _____
pec: _____, rappresentata da _____, in qualità di legale rappresentante (*e Capofila del partenariato nel caso di progetto collaborativo*) e aggiudicatario del finanziamento di euro _____ in relazione al bando di cui in premesse, per il progetto denominato " _____ " (di seguito anche il beneficiario)

congiuntamente indicati come "Parti" e singolarmente anche come "Parte"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Oggetto

1. Le premesse e l'individuazione dei contraenti fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Il presente contratto d'obbligo regola i rapporti tra l'Ateneo ed il beneficiario, nonché i relativi termini e condizioni, le modalità di attuazione e gli obblighi di rendicontazione del Progetto dal titolo " _____ " acronimo _____

2. Termini di attuazione del progetto, durata e importo del finanziamento

Il beneficiario si impegna a:

- a) realizzare il progetto denominato " _____ ", descritto negli allegati All. A "Proposta progettuale", B "Piano Economico e cronoprogramma" e C "Domanda di finanziamento e autodichiarazione", sottomessi all'Università Ca' Foscari Venezia ed archiviati con prot. _____, che ancorché non allegati al presente contratto, ne costituiscono parte integrante;
- b) assicurare l'avvio tempestivo delle attività e la conclusione del Progetto nel rispetto della tempistica prevista per non incorrere in ritardi attuativi. Il progetto decorre dal _____, data di avvio dichiarata dal beneficiario allo Spoke, e terminerà il _____ (*termine massimo 31/10/2025*).

3. Spoke, capofila e beneficiari

Lo Spoke 6 rappresenta il referente unico per l'attuazione del progetto nei confronti del MUR. Qualora la proposta progettuale sia presentata congiuntamente da più Beneficiari, questi hanno identificato quale soggetto capofila Oltre alle proprie attività progettuali, il soggetto capofila svolge anche le attività di gestione e di coordinamento della compagine progettuale. Lo Spoke riceve e distribuisce i finanziamenti concessi.

I Beneficiari sono i soggetti esecutori del progetto. Essi svolgono direttamente parte delle attività ad essi attribuite dal progetto, meglio indicate nella Proposta Progettuale.

Il beneficiario dovrà trasmettere il rendiconto delle spese e delle attività entro il mese 8 ed al termine del progetto o ogniqualvolta venga richiesto dal MUR, Hub o Spoke 6. Per i progetti svolti in partenariato verrà chiarito se la presentazione sarà a cura di ogni beneficiario o a cura del capofila a seguito delle interlocuzioni con i MUR riguardo le modalità di rendicontazione dei bandi a cascata.

Le Parti prendono atto e convengono che la realizzazione delle attività progettuali da parte dei Beneficiari è essenziale per il raggiungimento di milestone e target, intermedi e finali, previste dal Decreto di Concessione del Finanziamento di AGE-IT e che eventuali inadempimenti e/o ritardi possono comportare la riduzione o revoca delle risorse destinate alla realizzazione del Programma ammesso a finanziamento.

4. **Obblighi dei beneficiari**

Il beneficiario si obbliga a:

- a) garantire la piena attuazione del progetto così come approvato, assicurando l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nel rispetto della tempistica prevista;
- b) produrre allo Spoke 6 monitoraggi mensili e rendicontazioni sulla base di quanto definito all'art. 5.2 del bando o entro le scadenze che si rendessero necessarie su richiesta dello Spoke/MUR/Hub;
- c) produrre, alle scadenze indicate dallo Spoke 6 o dal MUR o dal Hub di riferimento, ogni altra documentazione attestante le attività progettuali svolte;
- d) richiedere un CUP di progetto ed utilizzo dello stesso su tutti gli atti amministrativo/contabili;
- e) garantire, ai fini della tracciabilità delle risorse del PNRR, che tutte le spese relative al progetto siano effettuate attraverso l'utilizzo di un'apposita contabilità separata, nonché rispettare l'obbligo di indicare il CUP assegnatogli, su tutti gli atti amministrativo/contabili relativi al progetto nel rispetto del Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018;
- f) assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, come modificato dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- g) adottare misure per rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, nonché garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- h) essere responsabile per la propria parte delle spese effettuate per l'esecuzione delle attività, con riferimento alla loro eleggibilità ed al conseguente co-finanziamento e, ove le spese non siano ammissibili e/o eleggibili e/o non finanziate, provvedere interamente alla loro copertura;

- i) effettuare i controlli di gestione e amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute, nonché la riferibilità delle spese al progetto ammesso al finanziamento sul PNRR;
- j) consentire e favorire, in ogni fase del procedimento, lo svolgimento di tutti i controlli, ispezioni e monitoraggi disposti dal Hub e dallo Spoke, facilitando altresì le verifiche dell'Ufficio competente per i controlli del MUR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti beneficiari dei finanziamenti;
- k) garantire, a pena di sospensione o revoca del finanziamento in caso di accertata violazione, nell'attuazione del progetto, il rispetto del principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) a norma dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, nonché dei principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra gli altri, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere, e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani e superamento dei divari territoriali;
- l) assicurare il rispetto della normativa vigente sugli aiuti di Stato e di ogni altra normativa nazionale ed internazionale applicabile all'ambito del progetto per cui si richiede il finanziamento;
- m) assicurare che le spese del progetto non siano oggetto di altri finanziamenti, contributi o agevolazioni a valere su fondi pubblici nazionali e/o comunitari;
- n) partecipare, ove richiesto, alle riunioni convocate dallo Spoke 6 o dall'HUB;
- o) essere responsabile in sede risarcitoria per qualsiasi perdita, danno o eventuale lesione derivanti da fatti, azioni o omissioni propri e/o dei propri dipendenti e collaboratori. Tale responsabilità non è limitata all'ammontare del finanziamento ricevuto;
- p) individuare e notificare tempestivamente eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa e di spesa definita nel progetto, relazionando allo Spoke sugli stessi;
- q) garantire la conservazione della documentazione, tracciabilità delle operazioni, e gli adempimenti in materia di informazione, comunicazione e visibilità, nei termini precisati agli articoli 5.8 e 5.9 del bando;
- r) garantire, nel caso in cui si faccia ricorso alle procedure di appalto, il rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa nazionale di riferimento;
- s) rispettare, in caso di ricorso diretto ad esperti esterni all'Amministrazione, la conformità alla pertinente disciplina comunitaria e nazionale, nonché alle eventuali specifiche circolari/disciplinari che potranno essere adottate dall'Amministrazione responsabile;
- t) fornire tutta la documentazione e le informazioni richieste dal MUR relativamente alle procedure attuate, ai target realizzati e alle spese rendicontate, ai fini delle relative verifiche, conformemente alle procedure e agli strumenti definiti nella manualistica adottata dal Ministero e garantendone la disponibilità così come previsto ai sensi dell'articolo 9 punto 4 del decreto-legge n. 77 del 31/05/2021, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108;
- u) garantire una tempestiva diretta informazione allo Spoke e all'Hub sull'avvio e l'andamento di

eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto del progetto e comunicare le irregolarità, le frodi, i casi di corruzione e di conflitti di interessi riscontrati, nonché i casi di doppio finanziamento a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie, nel rispetto delle procedure adottate dal MUR medesimo in linea con quanto indicato dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241;

- v) di aver compreso e di accettare quanto indicato nel bando e nell'Allegato 4 "Accordo sui diritti di proprietà intellettuale e diffusione dei risultati (API)" relativamente alla proprietà intellettuale e diffusione dei risultati;
- w) garantire di assolvere agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- x) ai sensi di quanto disposto dall'art. 47, comma 4, del D.L. 77/2021, in caso di assunzione, di assumersi l'obbligo di assicurare una quota pari al 40 per cento delle nuove assunzioni necessarie sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

5. Obblighi in capo all'Ateneo

Con il presente contratto d'obbligo, l'Ateneo si obbliga a:

- a) garantire che il beneficiario riceva tutte le informazioni pertinenti per l'esecuzione dei compiti previsti e per l'attuazione delle operazioni, in particolare, le istruzioni necessarie relative alle modalità per la corretta gestione, verifica e rendicontazione delle spese;
- b) valutare tempestivamente la documentazione trasmessa dal beneficiario in sede di monitoraggio e rendicontazione delle spese e dei risultati nonché in caso di proroghe e/o variazioni;
- c) qualora previsto dalle procedure del MUR, alimentare il sistema di registrazione e conservazione informatizzata dei dati (At-Work) istituito dal MUR con i dati relativi ai bandi a cascata al fine della sorveglianza, valutazione, gestione finanziaria, controlli amministrativo-contabili, monitoraggio e agli audit;
- d) trasmettere all'Hub AGE-IT i dati di monitoraggio e rendicontazione attraverso la piattaforma At-Work e/o altre modalità che saranno concordate con l'Hub;
- e) informare l'Hub AGE-IT in merito ad eventuali incongruenze e possibili irregolarità riscontrate nel corso dell'attuazione del progetto che possano avere ripercussioni sugli interventi gestiti dallo stesso;
- f) informare l'HUB AGE-IT dell'inclusione del finanziamento nell'elenco delle operazioni e fornirgli informazioni e strumenti di comunicazione di supporto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 34 del Regolamento (UE) n. 2021/241.

6. Procedure di monitoraggio, rendicontazione delle spese e risultati

La procedura di monitoraggio, rendicontazione delle spese e risultati è espletata secondo le tempistiche e le modalità stabilite dall'Art. 5.2 del bando.

La documentazione amministrativo-contabile presentata allo Spoke 6 è sottoposta alle valutazioni del MUR, per il tramite dell'Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo

d'impresa Spa - Invitalia - in attuazione della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 art. 1 comma 550, di banche e società finanziarie, ovvero di altri soggetti qualificati dotati di comprovata competenza, professionalità e strumenti tecnici adeguati, individuati nel rispetto del diritto applicabile.

Qualora all'esito delle verifiche di cui precedentemente, il MUR accertasse la non ammissibilità di alcune spese presentate dal beneficiario, lo Spoke potrà adottare, se necessario, procedure compensative all'atto dei successivi trasferimenti ai fini del riallineamento contabile.

7. Procedura di erogazione

La procedura di erogazione delle agevolazioni è espletata dallo Spoke ai sensi dell'Art. 5.2 del bando:

- Anticipazione del 10% dell'agevolazione riconosciuta nel Decreto di concessione dello Spoke 6 a fronte della presentazione del modulo di richiesta e di idonea garanzia fidejussoria. La garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile; l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Per le università pubbliche e EPR vigilati dal MUR in assenza di garanzia fidejussoria, verrà richiesto di accettare che *"Il MUR, per eventuali importi oggetto di recupero, proceda a compensazione pro-quota e fino a corrispondenza dell'intera somma oggetto di recupero in qualsiasi momento e con detrazione su ogni altra erogazione o contributo da assegnare agli stessi anche in base ad altro titolo"*.

- A seguito della rendicontazione al mese 8: fino ad un massimo del 50% dell'agevolazione concedibile. Qualora sia stato richiesto l'anticipo, l'erogazione massima sarà del 40% dell'agevolazione concedibile.
- A saldo: fino ad un massimo del 100% dell'agevolazione concedibile, a fronte della rendicontazione delle spese previste e a seguito della conclusione del programma di ricerca e innovazione AGE-IT, sulla base dei controlli effettuati dal MUR e suoi delegati.

L'erogazione delle agevolazioni da parte dello Spoke 6 è subordinata all'effettivo trasferimento di risorse da parte del MUR/Hub.

8. Variazioni del progetto

Le eventuali variazioni progettuali sono effettuate ai sensi dell'Art. 5.3 del bando e dovranno essere accolte con autorizzazione scritta dello Spoke 6.

9. Meccanismi sanzionatori

L'agevolazione concessa potrà essere revocata totalmente o parzialmente, nelle ipotesi e secondo le modalità previste al paragrafo 5.4. del bando.

In caso di revoca parziale o totale il beneficiario si obbliga a restituire in tutto o in parte l'importo del contributo eventualmente già da esso percepito, oltre agli interessi al tasso di riferimento UE indicato al suddetto Art. 5.4. del bando, entro 15 giorni dalla richiesta ad esso formulata per iscritto dall'Ateneo.

10. Rinuncia

Il beneficiario potrà inoltre rinunciare all'agevolazione, nei limiti e secondo le modalità previsti all'Art. 5.5 del bando.

In caso di rinuncia il beneficiario non avrà diritto all'erogazione di alcunché e si obbliga a restituire in tutto l'importo del contributo eventualmente già da esso percepito, oltre agli interessi al tasso di riferimento UE indicato al suddetto Art. 5.5 del bando, entro 15 giorni dalla richiesta ad esso formulata per iscritto dall'Ateneo.

11. Conservazione della documentazione

Il beneficiario si obbliga a garantire la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli cartacei e/o informatici per almeno 5 (cinque) anni dalla data di conclusione del progetto, dei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute, al fine di assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, convertito con legge n. 108/2021.

Ai fini di chiarezza, il progetto si intende chiuso alla data di erogazione della quota a saldo del contributo spettante al soggetto beneficiario.

Tale documentazione, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovrà essere messa prontamente a disposizione su richiesta del MUR, dello Spoke 6, dell'Hub, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF (Ufficio Europeo per la lotta antifrode), della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali.

Il beneficiario autorizza, con la sottoscrizione del presente contratto d'obbligo, la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti europea e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario.

12. Disimpegno delle risorse

L'eventuale disimpegno delle risorse del Piano, previsto dall'articolo 24 del Reg. 2021/241 e dall'articolo 8 della legge n. 77 del 31/05/2021, come modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, comporta ad opera dell'HUB AGE-IT la riduzione o la revoca delle risorse relative ai progetti che non hanno raggiunto gli obiettivi previsti. Tale riduzione o revoca saranno comunicate, con preavviso di almeno 15 giorni, dall'Hub all'Ateneo e da quest'ultimo al beneficiario, che nulla potrà eccepire al riguardo.

13. Diritto di recesso

L'Ateneo, previa comunicazione al beneficiario con preavviso di 15 giorni, potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il presente contratto d'obbligo nei confronti del beneficiario qualora, a giudizio dell'Ateneo stesso e/o dell'Hub, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del presente contratto d'obbligo o ne rendano impossibile o inopportuna la conduzione a termine, senza che il beneficiario possa eccepire alcunché al riguardo.

Allo stesso modo l'Ateneo potrà avvalersi della facoltà di risolvere il presente contratto d'obbligo qualora il beneficiario non rispetti gli obblighi imposti a suo carico e, comunque, pregiudichi l'assolvimento da parte della stessa Amministrazione responsabile/Ufficio degli obblighi imposti

dalla normativa comunitaria. La risoluzione potrà essere fatta valere nei confronti del beneficiario previa diffida ad adempiere.

14. Informazione, comunicazione e visibilità

Il beneficiario si obbliga a garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e ad informare in modo chiaro che il progetto in corso di realizzazione è stato selezionato nell'ambito del Programma di Ricerca e Innovazione "Partenariati estesi alle università, centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" (avviso MUR n. 341/2022), progetto "Age-It - Ageing well in an ageing society" (cod. PE0000015 CUP: H73C22000900006) ed è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa NextGenerationEU (ad es. utilizzando la frase "finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea e fornire un'adeguata diffusione e promozione del progetto e del Programma, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR all'indirizzo <https://www.mur.gov.it/it/pnrr/strumenti-diattuazione/Linee-Guida-Soggetti-Attuatori/rendicontazione-e-controllo>.

15. Diritti di proprietà intellettuale e diffusione dei risultati

I termini di gestione dei diritti di proprietà intellettuale e diffusione dei risultati sono regolati nell'Accordo sui diritti di proprietà intellettuale e diffusione dei risultati (API) (Allegato 4).

16. Trattamento Dati

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR" e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" da parte dell'Università Ca' Foscari Venezia, nella sua qualità di Titolare del trattamento, per finalità di gestione della domanda di ammissione al bando, di valutazione di merito dei progetti presentati, di monitoraggio intermedio e finale dei progetti ammessi, nonché di rendicontazione.

I dati di rendicontazione saranno trasmessi all'hub Fondazione AGE-IT e al MUR, che, a livello di trattamento di dati personali, agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento per adempiere a funzioni istituzionali e a obblighi normativi e contrattuali correlati all'attuazione del presente bando.

Per maggiori informazioni si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente bando.

17. Risoluzione di controversie

Il presente contratto d'obbligo è regolato dalla legge italiana.

Qualunque controversia dovesse insorgere tra le Parti relativa alla esecuzione ed interpretazione del presente Accordo, qualora non venisse definita in via amichevole, sarà rimessa all'Autorità Giudiziaria. Le parti eleggono il Foro di Venezia quale foro esclusivamente competente.

18. Comunicazioni e scambio di informazioni

Ai fini della digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del progetto, tutte le comunicazioni con l'Ateneo

devono avvenire per posta elettronica istituzionale o posta elettronica certificata, ai sensi del d.lgs. n. 82/2005. Tutte le comunicazioni relative al presente contratto saranno inviate a:

per il beneficiario: _____

Per l'Università Ca' Foscari Venezia: pnr_dec@unive.it e protocollo@pec.unive.it

19. Responsabili scientifici

I responsabili scientifici individuati dalle rispettive Parti sono:

per il Beneficiario: _____

Per l'Università Ca' Foscari Venezia: Prof.ssa Agar Brugiavini

20. Efficacia

Il presente contratto d'obbligo individua quale termine iniziale la data di stipula del presente atto e quale termine finale, salvo quanto disposto in materia di riservatezza, il definitivo completamento del Progetto che corrisponde all'erogazione a saldo dei contributi da parte del MUR a seguito dell'estinzione di tutte le obbligazioni a carico delle Parti e della verifica amministrativo-contabile da parte del MUR.

21. Oneri fiscali

Il presente atto, completo dei suoi allegati, viene sottoscritto in modalità digitale ai sensi degli art. 21 e 24 del D. Lgs 07/03/2005 n. 82 e ss.mm.ii.

Il presente atto è soggetto ad imposta di registro nella misura di legge in caso d'uso. L'imposta di bollo è a cura e a carico del beneficiario.

22. Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia

Il beneficiario dichiara di aver preso visione e impegnarsi a osservare il DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (pubblicato all'indirizzo <https://www.unive.it/pag/8164/>) e il "Codice etico e di comportamento" dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019 (pubblicato all'indirizzo <http://www.unive.it/pag/8162/>).

23. Allegati

Costituiscono parte integrante del contratto d'obbligo:

- Accordo sui diritti di proprietà intellettuale e diffusione dei risultati (API)

Università Ca' Foscari Venezia
Il Direttore del Dipartimento di Economia
Prof. Giacomo Pasini
(firmato digitalmente)

Denominazione del beneficiario _____
Ruolo _____
Nome e cognome _____
(firmato digitalmente)

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341, comma 2, del Codice Civile, si approvano specificatamente gli Artt. 4 (Obblighi dei beneficiari), 9 (Meccanismi sanzionatori), 10 (Rinuncia), 13 (Diritto di recesso), 15 (Diritti di proprietà intellettuale e diffusione dei risultati), 17 (Risoluzione di controversie), 20 (Efficacia), 22 (Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia)

Denominazione del beneficiario _____

Ruolo _____

Nome e cognome _____

(firmato digitalmente)